

Stellenausschreibung

Im Amt für Jugendarbeit – Kompetenzzentrum Jugend der Evangelischen Kirche im Rheinland ist zum 01.09.2019 eine Vollzeitstelle als

Verwaltungsleitung (w/m/d)

mit Dienstsitz in Düsseldorf unbefristet zu besetzen.

Das Amt für Jugendarbeit der Evangelischen Kirche im Rheinland – Kompetenzzentrum Jugend ist die Geschäftsstelle des Jugendverbandes Evangelische Jugend im Rheinland und gleichzeitig das Kompetenzzentrum für das Thema Jugend in der Evangelischen Kirche im Rheinland. Es wird geleitet von der Landesjugendpfarrerin. Fachreferentinnen und -referenten beraten und unterstützen Gemeinden und Kirchenkreise, Werke und Verbände in Fragen der Jugendarbeit. Sie begleiten und vernetzen evangelische Kinder- und Jugendarbeit innerhalb und außerhalb der Kirche.

Zu den Aufgaben gehören insbesondere:

- Leitung der Verwaltung und Büromanagement des Amtes für Jugendarbeit - Kompetenzzentrum Jugend
- Haushaltsplanung und -überwachung sowie Führung des Kassenwesens
- Akquise, Verwaltung und Abrechnung kirchlicher und öffentlicher Mittel
- Fundraising für Aktivitäten und Projekte des Amtes für Jugendarbeit - Kompetenzzentrum Jugend und der Evangelischen Jugend im Rheinland
- Mitwirkung an den Gesamtaufgaben der Dienststelle
- Beratung und Unterstützung von Gemeinden und Kirchenkreisen in Finanz- und Förderfragen- und bei der Akquise öffentlicher und kirchlicher Fördermittel
- Geschäftsführung des Finanzausschusses der Evangelischen Jugend im Rheinland sowie Mitarbeit in jugendverbandlichen, landeskirchlichen und außerkirchlichen Gremien
- Mitwirkung an der fachbezogenen Fort- und Weiterbildung ehrenamtlicher und beruflicher Mitarbeitender der evangelischen Jugendarbeit im Bereich der Evangelischen Kirche im Rheinland
- Evaluation und Qualitätsentwicklung pädagogischer und struktureller Programme
- Mitarbeit an Verbandsforschungs- und Praxisentwicklungsprojekten

Wir erwarten folgende Fähigkeiten und Erfahrungen:

- die abgeschlossene 2. kirchliche Verwaltungsprüfung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse des kirchlichen und öffentlichen Haushalts - und Finanzwesens
- sichere Anwendung der gängigen Bürosoftware
- Personalführungs- und Kommunikationskompetenz
- Teamfähigkeit
- selbständiges, eigenverantwortliches Arbeiten
- konzeptionelles Denken
- Organisationstalent
- Offenheit für flexible Arbeitszeiten und Bereitschaft zu Wochenendarbeit
- Mobilität
- Vertrautheit mit Strukturen der Evangelischen Kirche sowie der Evangelischen Jugend im Rheinland und der Jugendverbandsarbeit
- die Identifikation mit unserem kirchlichen Auftrag

Wir bieten:

- eine unbefristete Vollzeitstelle mit eigenverantwortlichen Gestaltungsmöglichkeiten zur Erfüllung der genannten Aufgaben
- eine Vergütung entsprechend der persönlichen Voraussetzung bis zur Entgeltgruppe 11 BAT-KF
- eine betriebliche Altersvorsorge in der kirchlichen Zusatzversorgungskasse
- ein interessantes abwechslungsreiches Arbeitsfeld
- Möglichkeit zu Fort- und Weiterbildung

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 10. April 2019.

Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung sind ausdrücklich erwünscht.

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung an:

Kirchenrat Pfarrer Dr. Stefan Drubel, Abt. 3, Landeskirchenamt der Evangelischen Kirche im Rheinland, - Landeskirchenamt –Hans-Böckler-Str. 7 - 40476 Düsseldorf oder per Mail über die Mailadresse von Frau Sondram: hannah.sondram@ekir.de

Die Personalauswahlgespräche sind für die 20. Kalenderwoche vorgesehen.

Auskunft erteilt gerne: Landesjugendpfarrerin Simone Enthöfer, Leiterin des Amtes für Jugendarbeit - Kompetenzzentrum Jugend der Ev. Kirche im Rheinland, Tel. 0211/4562 469.